



ז' טבת תשפ"ב
7 דצמבר, 2023

מכרז כ"א מס' 46/2023 – פסיכולוג/ית חינוכי/ת למועצה המקומית עומר דרוש/ה פסיכולוג/ית חינוכי/ת:

היקף משרה: 50% (2 תקנים)

זמינות המשרה: מיידי

דירוג: פסיכולוגים

מתח דרגות: 37-39 (מומחה 38-40)

כפיפות: מנהלת מחלקת השירות הפסיכולוגי

יעוד התפקיד:

מתן שירותים פסיכולוגיים חינוכיים מערכתיים ופרטניים במסגרת החינוך לילדים, למשפחות ולצוותי חינוך לשם קידום בריאות נפש ורווחה נפשית בשגרה ובחרום.

תחומי אחריות:

1. מיפוי והערכת צרכים בתחום בריאות הנפש של תלמידים במסגרות חינוכיות המקבלות שירות פסיכולוגי חינוכי ובאופן המותאם לקבוצת הגיל (גנים, יסודי, על יסודי).
2. מתן שירותים פסיכולוגיים-חינוכיים לילדים במוסדות החינוך, למשפחות תלמידים ולגורמים רלוונטיים.
3. תכנון התערבויות פסיכולוגיות חינוכיות בהלימה עם צרכי המסגרת החינוכית.
4. ייעוץ והיועצות לצוותי חינוך לקידום בריאות נפש ורווחה נפשית ברמת המערכת וברמת הפרט.
5. התחומים הנמנים בסעיפים 1-4 ניתנים באופן מותאם בשעת חרום.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

1. א. זיהוי ואתור צרכים של המסגרת החינוכית ושל אוכלוסיית היעד במסגרת החינוכית לקידום בריאות נפש של תלמידים.
ב. גיבוש תוכנית עבודה שנתית לביצוע התערבויות פסיכולוגיות חינוכיות במסגרות בהתאם לצרכים שאותרו.
ג. ביצוע הערכות פסיכולוגיות וטיפול פסיכולוגי בילדים כולל טיפול בילדים בסיכון.
ד. הכנת חוות דעת מקצועיות בעקבות ביצוע הערכה פסיכולוגית.
ה. הדרכה, ייעוץ וטיפול פסיכולוגי להורים ולמשפחות של תלמידים.
ו. ייעוץ פסיכולוגי והיועצות למנהלי מסגרות חינוך ולצוותיהם.
ז. השתתפות בוועדות בין מקצועיות במסגרות חינוך.
ח. השתתפות בוועדות על פי חוק (שילוב, השמה) בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך ולהנחיות שפ"י.
ט. הדרכת צוותי חינוך וצוותים טיפוליים בתחום ילדים ובני נוער בסיכון.
י. ייזום התייעצויות מקצועיות עם גורמים שונים (עובדים סוציאליים, תחנות לבריאות הנפש, רופאים, מטפלים פרה-רפואיים וכדומה).
יא. התערבות מערכתית ו/או פרטנית בתוכניות מיוחדות במסגרת שירות פסיכולוגי מורחב ביוזמת השפ"ח ו/או הרשות המקומית ועל פי הנחיות שפ"י.
יב. מתן הדרכה, קונסולטציה וליווי לצוותים פדגוגיים ולהורים בכל הנוגע לטיפול בתלמידים להבטחת המיטביות ובריאות.
יג. השתתפות בהערכות מסגרות חינוך לחרום בכל הנוגע לבריאות נפש של תלמידים.
יד. השתתפות בהכנת צוותים חינוכיים וטיפוליים לפיתוח חוסן ולהתמודדות במצבי חרום.
טו. טיפול פסיכולוגי פרטני/ קבוצתי בילדים ובהוריהם במצבי טראומה ו/או משבר.
טז. יישום ידע פסיכולוגי עדכני בעבודתו השוטפת במסגרות בהסתמך על רענון ידע והתעדכנות מקצועית.
ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום, במסגרת עבודת המועצה, על פי הנחיות הממונה והנהלת המועצה.

דרישות התפקיד:

1. **דרישות סף מחייבות:**

השכלה:

בעל תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה יישומית, רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-7751 או מוסדר בחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן



ז' טבת תשפ"ב
7 דצמבר, 2023

בישראל;

או

בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או מדעי ההתנהגות ומי שהשלים את כל חובות השמיעה שלו לתואר שני בפסיכולוגיה יישומית למעט עבודת גמר(תזה) או מי שנמצא במסלול ישיר לדוקטורט אשר סיים פרקטיקום וחובות לימוד.

ניסיון מקצועי:

לא נדרש.

- יתרון יינתן למועמדים בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בתחום פסיכולוג חינוכי.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

א. אמינות ומהימנות אישית.

ב. כושר למידה.

ג. כושר עבודת צוות.

ד. כושר לטפח יחסים בין אישיים.

ה. עבודה תחת לחץ.

2. דרישות נוספות:

שפות – עברית ברמה גבוהה ואנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית. וכן שפות נוספות בהתאם למגזר מקבלי השירות.

יישומי מחשב

היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.

רישום מקצועי- רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 73 לחוק הפסיכולוגים, אלא אם כן מדובר בסטודנט.

רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

זמינות ותפקוד במועצה בשעת חירום.

הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.
2. מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
3. ככל שהמועמד שייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת בקרב עובדי המועצה, תינתן לו עדיפות במידה והוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
4. מועמדים שימצאו מתאימים למשרה ו/או ימצאו עומדים בתנאי הסף, אפשר שיידרשו לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ובהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. לפי נוהל לבדיקה ומניעת ניגוד עניינים עובדי הרשויות המקומיות (פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2011/2 ביום א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011) - על המועמד שייבחר למשרה מהמשרות המפורטות בנוהל למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל.
7. מועמד/ת שיתקבלו למשרה ימצאו אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001.
8. מועמדים מתאימים, העונים על דרישות המכרז, מוזמנים להעביר קורות חיים, המלצות, תעודות, אישורים ושאלון אישי למשאבי אנוש במועצה, בדוא"ל לכתובת: Hr@omer.muni.il (נא לוודא טלפונית הגעת המסמכים לאחר המשלוח).
9. בקשות שלא יצורפו אליהן כל המסמכים הדרושים לא יועברו לבחינת התאמה לתפקיד.
10. פרטים נוספים ניתן לקבל בטלפון 08-6291124.

11. המועד האחרון להגשת מועמדות הוא: 22/12/2023 בשעה: 12:00

בברכה,
חופית חדר
מנהלת אגף הון אנושי