



יום חמישי י"ז כסלו תשפ"א  
3 דצמבר, 2020  
סימוכין 0821

## מכרז כ"א מס' 17/2020 – עובד/ת סוציאלית/ת אזרחים ותיקים

למחלקת הרווחה במועצה המקומית עומר דרושה/ה עובד/ת סוציאלית/ת אזרחים ותיקים

היקף משרה: חצי משרה (50%)

זמינות המשרה: מיידית

דרוג: ע"ס

מתח דרגות: י' – ח'

כפיפות: למנהלת מחלקת הרווחה

### תיאור התפקיד:

- טיפול בתושבים שהם אזרחים ותיקים במטרה לשפר את תפקודם האישי, המשפחתי והחברתי, ע"י ייעוץ, טיפול ישיר ועקיף והפנייה למוסדות ושירותים רלוונטיים, ע"פ השיטות והמימוניות המקובלות במקצוע. פועל בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה והחלקה לשירותים חברתיים.
- מפתח ומקיים קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה למען קידום שירותי המחלקה וטיפול באוכלוסיות היעד של המוסדות האלה.
- משפר מצבן של אוכלוסיות שבטיפולן באמצעות הפעלת תוכניות אישיות, משפחתיות, קבוצתיות וקהילתיות.
- מקיים מפגשים ושיחות עם אזרחים ותיקים לצורך איתור וטיפול.
- מקיים קשר עם האזרחים הוותיקים במוסדות ועורך שם ביקורים לשם הבטחת המשכיות הטיפול.
- נוקט יוזמה לאיתור בעיות וצרכים חברתיים בקהילה ומציגם לפני הממונים עליו.
- מפעיל, מדריך ומנחה עובדים סמך מקצועיים ומתנדבים (בתנאי שקיבל הכשרה מתאימה לכך).
- מבצע את עבודתו לפי תוכנית עבודה. מתחיל ומסיים טיפולים בצורה מבוקרת.
- מנהל רישום ומעקב אחר התוכניות הטיפוליות ומדווח לממונים בכתב ובעל פה, כנדרש.
- משתתף בוועדות בדיונים בהתאם להנחיות הממונים עליו.
- מפעיל חוקים ותקנות רלוונטיים לצורכי הטיפול.
- זמינות בשעת חירום.

### דרישות התפקיד:

1. דרישות סף מחייבות:

השכלה ודרישות מקצועיות:

תואר ראשון בעבודה סוציאלית, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.  
חובת רישום בפנקס הער"ס.

# המועצה המקומית עומר



לשכת מנכ"ל המועצה

## 2. דרישות נוספות:

שפות – עברית ואנגלית ברמה גבוהה

יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-office והאינטרנט

רישום פלילי – היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

חובה זמינות ותפקוד במועצה בשעת חירום.

רצויים הכרות וידע בתחום השלטון המקומי.

נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות.

יכולת עבודה עם קהל ויחסי אנוש מעולים.

מקום מגורים – תושב היישוב או מתגורר בסמוך.

ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום העיסוק כעו"ס - יתרון.

רישיון נהיגה בתוקף - יתרון.

## הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

2. מועמדת/ת שימצאו מתאימים למשרה, אפשר שיידרשו לעבור מבחן התאמה.

3. מועמדת/ת שיתקבלו למשרה ימצאו אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקתו לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001.


4. מועמדים מתאימים, העונים על דרישות המכרז, מוזמנים להעביר קורות חיים, המלצות, תעודות, אישורים ושאלון אישי ללשכת מנכ"ל המועצה, לידי זיוית תורג'מן בדוא"ל לכתובת: [zivit@omer.muni.il](mailto:zivit@omer.muni.il) (נא לוודא הגעת המסמכים לאחר המשלוח).

בקשות שלא יצורפו אליהם כל המסמכים הדרושים לא יועברו לבחינת התאמה לתפקיד.

5. פרטים נוספים ניתן לקבל אצל זיוית בטלפון 08-6291122.

6. המועד האחרון להגשת מועמדות הוא: 22.12.2020, בשעה 12:00.

בברכה,

  
דודו זבידה  
מנכ"ל המועצה