

# המועצה המקומית עומר

## הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ט

### תוכן הענינים:

#### עמוד

1	1. מבוא
2	2. מסמך א' - הצעת ההספק -
3	3. מסמך ב' - הוראות ותנאי ההסכם
9	4. מסמך ג' - ההסכם
11	תצהירים לחתימה
13	5. מסמך ד' - מפרט מיוחד

נספח 1 - תנאי תברואה נאותים לאירועים וירידים (12 עמודים)  
נספח 2 - תרשים פארק אטד ומיקום הדוכנים (עמוד אחד)  
נספח 3 - מחירון מוצרי מזון (עמוד אחד)

### מבוא

המועצה המקומית עומר מבקשת הצעת מחיר להפעלת הדוכנים (באזור א' וב' שבתרשים) בערב יום העצמאות תשע"ט, 8.5.2019. הדוכנים ימוקמו בפארק אטד בעומר. הדוכנים יפעלו במיקום שיועד לכך, מהשעה 20:00 ואילך. על הספק שיבחר יהיה להקים הדוכנים ולהפעיל אותם בהתאם לקיום בדיקות בנושאי בטיחות, חשמל ותברואה ורק לאחר קבלת האישורים הנדרשים על פי דין. הפעלת הדוכנים תעשה בתיאום ובכפוף להנחיות ממונה הבטיחות של האירוע מטעם המועצה ובהתאם להסכם שיחתם עם הספק שהצעתו תבחר.

### חל איסור על מכירת משקאות אלכוהולים, בלוני הליום וספריי קצף.

מסמך זה מרכז את כל ההנחיות הנוגעות להקמת והפעלת הדוכנים באזורים שיקבעו לכך.

מסמך א'

הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ט בעומר

הצעת הספק

לכבוד,  
המועצה המקומית עומר,

1. הנני מתחייב בזאת להקים ולהפעיל דוכני מזון בערב יום העצמאות בפארק אטד העומר על פי האמור לעיל ולהלן במסמך זה. כתנאי לקבלת האישור להקמת דוכנים באזור שאזכה, אני אשלם לכם את הסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (כולל מע"מ), סכום שלא יפחת מ- 7,000 ש"ח בצרוף מע"מ.

2. הח"מ, הספק, מצהיר בזאת כי:

- א. קיבל, בחן ולמד את כל המסמכים הקשורים בהקמת והפעלת הדוכנים.
- ב. ביקר באתר ובדק את כל תנאי העבודה המיוחדים כגון: דרכי גישה, כבישים, שבילים, המיקום בפארק וכן בדק עם כל הגורמים הקשורים להקמת והפעלת הדוכנים.
- ג. אין לו ולא תהיינה לו תביעות כל שהן בגין הכרת המסמכים והתנאים, הבנתו, הכרת תנאי המקום, הישוב ותכנית ושעות האירוע בערב יום העצמאות תשע"ט.
- ד. הצעתו כוללת את כל הדרוש להקמת והפעלת הדוכנים כנ"ל בשלמותו ובאפשרותו לעשות זאת באמצעות כוח האדם והציוד שברשותו.

ה. אם הצעתו תתקבל, הוא:

1. יחתום על ההסכם לא יאוחר מיום 18/4/19 שעה 12:00.
2. ישלם במזומן, בגזברות המועצה, את הסכום שבהצעתו שזכתה וזאת לא יאוחר מיום 18/4/19 שעה 12:00.
3. יקים הדוכנים בפארק אטד ביום האירוע, 8.5.19 לא יאוחר מהשעה 16:00 ויפעיל אותם החל מהשעה 20:00.
3. ידוע לי שאין אתם חייבים לקבל את ההצעה היקרה ביותר או הצעה כלשהי ותהיו רשאים לבטל הצעות המחיר, הכול על פי שיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט.
4. להצעתי זו מצורפים כל המסמכים הנדרשים על ידכם.

חתימת המציע

תאריך

שם המציע: \_\_\_\_\_ וכתובתו: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_

**איש הקשר מטעם הספק:**

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מס' רישיון \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_  
ב \_\_\_\_\_, המשמש כיועצו המשפטי של \_\_\_\_\_ (הספק המציע), מאשר כי  
המוסמכים לחתום מטעם המציע הינם: \_\_\_\_\_.  
וכי הצעה זו וכל מסמכיה נחתמה כדין על ידי מורשים אלו והיא מחייבת את המציע.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מסמך ב'

### הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ט בעומר

#### הוראות ותנאי ההסכם

##### פרק א' - כללי

1. רשאים להגיש הצעות אך ורק ספקים שברשותם רשיונות לרכילות באחת מהרשויות המקומיות.
2. על הספק להיות בעל כושר וניסיון קודם לבצוע העבודה וכן ציוד מתאים.
3. המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מההצעה ומהחוזה שיחתם עם המציע שהצעתו תבחר (יקראו להלן: "מסמכי החוזה"):
  - מסמך א' - הצעת הקבלן.
  - מסמך ב' - הוראות ותנאי ההסכם.
  - מסמך ג' - טופס ההסכם, בצרוף תצהירים.
  - מסמך ד' - מפרט הפעילות והדרישות מהספק.
4. במקרה שתתגלנה סתירות או אי התאמות בין ההוראות הכלולות במסמכי החוזה השונים, יהא סדר העדיפויות כאמור כסדר המסמכים בסעיף 3 לעיל.

##### פרק ב' - הוראות בדבר הגשת ההצעות

5. המציע יגיש את הצעת המחיר (כולל כל המסמכים) במעטפה חתומה לתיבת ההצעות.
6. כמו-כן יגיש המציע את המסמכים המפורטים להלן:
  - א. הצעת הקבלן הכוללת את המסמכים א', ב', ג', ד'
  - ב. צלום רשיון הרכילות שלו.
  - ג. תצהירים בעניין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בנוסח המצ"ב.

##### פרק ג' - מועדים

7.
  - א. על הספק להקים ולהפעיל הדוכנים ביום 8.5.2019.
  - ב. הקבלן יבצע את המטלות הקבועות במסמך זה רק לאחר שחתם על החוזה, הסדיר התשלום למועצה, המציא לה את העתקי פוליסות הביטוח אשר צריכות להיות ברשותו, תיאם עם מנכ"ל המועצה את האמצעים והמקום לפריסת הדוכנים, קיבל מסמך ובו הנחיות משטרה וקיבל רישיון העסק מטעם המועצה ליום האירוע.
  - ג. להסרת ספק, הספק לא יהיה רשאי להקים ולהפעיל הדוכנים לפני שימציא למועצה את העתקי פוליסות הביטוח כמפורט במסמך זה, בתוקף התחייבותו עפ"י החוזה. אי מסירת פוליסת הביטוח כאמור לעיל תחשב כהפרה עיקרית של החוזה.

##### פרק ד' - תשלומים וביטוחים

##### תשלומים

8. על הספק לשלם למועצה במזומן לא יאוחר מיום 18.4.2019 בשעה 12:00 את הסכום הנקוב בהצעתו שנבחרה.

**9. ביטוחים**

- א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק לפי כל מסמכי ההסכם מתחייב הקבלן לרכוש על חשבונו ואחריותו את כל הביטוחים המפורטים בהסכם ולהמציא למועצה את פוליסות הביטוח.
- ב. תושבי הישוב ועובדי המועצה יחשבו בפוליסות הביטוח כצד ג'.
- ג. הספק מתחייב להמציא עם חתימת ההסכם את פוליסות הבטוח, אישור מאת חברת הביטוח לפיו הביטוחים הנדרשים בהסכם זה נעשו על ידה והינם תואמים את דרישות החוזה. הקבלן ידאג שהפוליסות תהיינה בתוקף מיום 8.5.19 שעה 08:00 עד יום 9.5.19 שעה 08:00 לכל המוקדם.
- ד. סכומי הביטוח בהם מתחייב הספק לבטח את עצמו ואת המועצה הינם כדלקמן:
1. ביטוח צד ג' - בגבול אחריות: 5,000,000 ש"ח לנפגע אחד, שלא יפחת מ: 10,000,000 ש"ח למספר נפגעים באירוע אחד, שלא יפחת מ: 10,000,000 ש"ח
2. ביטוח חבות מעבידים לעובדיו.

**פרק ה' - הוראות שונות**

10. המועצה תעמיד לשימוש הספק:
- א. מקום לפריסת והקמת הדוכנים.
- ב. ברז לשטיפת ידיים.
- ג. נקודת התחברות לחשמל מתשתית חברת חשמל (בהספק של 3X63 אמפר).
11. הקבלן יהיה אחראי לשלמות איזור פריסת הדוכנים והציוד שהמועצה תעמיד לשימוש, ככל שתעמיד, ויתקן על חשבונו כל נזק העלול להיגרם להם.

**פרק ו' - הוראות למשתתפים ותנאים מיוחדים**

12. על הספק למלא בדיו את ההערות והפרטים הנדרשים בכל המסמכים של ההצעה ולחתום על כל אחד מדפיה.
13. על הספק להעיר את הערותיו רק במקומות המיועדים לכך. כל הערות שלא במקום זה לא תובאנה בחשבון, ולא תחייבנה את המועצה. כמו כן עליו לחתום על הצעתו בדיו ולא בעיפרון, להטביע חותמת ולציין תאריך וכתובת.
14. אם הספק ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או שיהיה לו ספק כל שהוא בקשר למובן המדויק של איזה סעיף ופרט, עליו לפנות למשרד מנכ"ל המועצה. תשובה תישלח לכל המציעים בחוזה זה.
15. המועצה אינה אחראית לפרושים או להסברים שיינתנו בע"פ.
16. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, לערוך בדיקות נוספות למועמד, במסגרתן יבדקו:
- איכות וניסיון**
- א. יבדקו שירותים דומים שהמציע הזכיר בהצעתו והכלולות בטבלת המקומות הקודמים להם סיפק שירותים כאלה הנכללים בחוזה זה, המצורפת בזה.
- ב. הספק מתחייב למלא בדפים אלו את פרטי המקומות (לפחות דף אחד).

**אמינותו של הספק**

- א. הספק מתחייב לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המועצה ו/או עם מי מטעמה שיבצע את הבדיקות.
- ב. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעה של מועמד שאינו משתף פעולה בבדיקות אלה.

17. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה :  
בחירת ההצעה הזוכה תעשה על פי אמות המידה שלהלן :
- א. המחיר כולל מע"מ שהציע המציע במסמך חוזה זה - 80%
  - ב. ניסיון קודם מוכח בהקמה והפעלת דוכני מזון - 10%
  - ג. התרשמות כללית של המועצה (לרבות בחינת ההמלצות שתקבל). - 10%
18. להלן דברי הסבר באשר לאופן קביעת הציון היחסי של כל אחת מאמות המידה :  
המחיר של השירות :  
א. המציע שנקב במחיר הגבוה ביותר, בכפוף להוראות הדין, יקבל את מלוא הנקודות. מציעים אחרים יקבלו ציון המתקבל על ידי חלוקת המחיר הגבוה ביותר במחיר שהציעו.
- ב. ניסיון קודם ניסיון קודם מוכח בהקמה והפעלת דוכנים  
המציע שלו הניסיון הרב ביותר בהיקף הגדול ביותר ובמגוון הסוגים הרב ביותר יקבל את מלוא הנקודות. מציעים אחרים יקבלו ציון יחסי לציונו של מציע זה, בהתחשב באותם פרמטרים.
- ג. התרשמות כללית של ועדת רכש :  
הניקוד בסעיף זה יינתן על ידי ועדת הרכש של המועצה על פי התרשמותה.
19. בחירת ההצעה המיטבית  
א. הגיעה ועדת הרכש לידי מסקנה שהספק, שהצעתו הינה המיטבית, מסוגל לספק את השירותים המבוקשים באמינות וברמה סבירה, תחליט הועדה על קבלת הצעתו בכפוף למילוי כל התנאים האחרים במכרז זה.
- ב. במקרה של דחיית הצעתו של הספק, תדון ועדת הרכש בהצעה הכשירה הבאה אחריה מבחינת השקלול ויחולו לגבי הצעה זו כל ההוראות האמורות לעיל.
- ג. החליטה ועדת הרכש כי שלושת המציעים המיטביים אינם מסוגלים לספק את השירות במיזמנות סבירה תהיה ועדת הרכש רשאית לבטל את ההצעות המחיר.
- ד. להלן טבלת שירותים דומים שסופקו ב-3 השנים האחרונות. בטבלה יצויין לפחות מקום אחד שלמתן השירות בהם נדרשו רישיונות ואישורים הדומים לאלו הנדרשים בהצעת מחיר זו.

תיאור השירות שניתן:

---

---

---

תיאור חוזה ההפעלה הקיים באותו המקום וצורת הפעלת השירות:

---

---

מיקום מתן השירות:

---

תקופת ומועד הביצוע:

---

המזמין: שם:

---

כתובת טל/פקס:

---

הערות:

---

---

אחראי מטעם המזמין: שם:

---

כתובת טל/פקס

---

הערות:

---

---

עלות השירות (במידה ובוצע תשלום ע"י הספק):

---

במידה ואינך מספק השירות יותר, פרט הסיבות:

---

---

המלצות המזמין ו/או האחראי - לצרף.

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של השירות.

---

21. מקום מס' 2 :

תיאור השירות שניתן :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

תיאור חוזה ההפעלה הקיים באותו המקום וצורת הפעלת השירות :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מיקום מתן השירות :  
\_\_\_\_\_

תקופת ומועד הביצוע :  
\_\_\_\_\_

המזמין : שם :  
\_\_\_\_\_

כתובת טל/פקס :  
\_\_\_\_\_

הערות :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

אחראי מטעם המזמין : שם :  
\_\_\_\_\_

כתובת טל/פקס  
\_\_\_\_\_

הערות :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

עלות השירות (במידה ובוצע תשלום ע"י הספק) :  
\_\_\_\_\_

במידה ואינך מספק השירות יותר, פרט הסיבות :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

המלצות המזמין ו/או האחראי - לצרף.

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של השירות.



22.

מקום מס' 3 :

תיאור השירות שניתן :

---

---

---

תיאור חוזה ההפעלה הקיים באותו המקום וצורת הפעלת השירות :

---

---

מיקום מתן השירות :

תקופת ומועד הביצוע :

---

---

המזמין : שם :

---

כתובת טל/פקס :

---

הערות :

---

---

אחראי מטעם המזמין : שם :

---

כתובת טל/פקס

---

הערות :

---

---

עלות השירות (במידה ובוצע תשלום ע"י הספק) :

---

במידה ואינך מספק השירות יותר, פרט הסיבות :

---

---

המלצות המזמין ו/או האחראי - לצרף.

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של השירות.

---

**מסמך ג'**

**הסכם**

שנעשה ונחתם בעומר ביום \_\_\_\_\_ לחודש אפריל שנת 2019

**בין:**

**המועצה המקומית עומר**  
שכתובתה ת.ד. 1 עומר, 84965  
(להלן: "המועצה")

**מצד אחד**

**לבין:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**מצד שני**

\_\_\_\_\_ ("הספק")

**הואיל** והמועצה מעוניינת להתקשר עם ספק כדי שיקים ויפעיל דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ט בעומר (להלן: "השירותים");

**והואיל** והמועצה פרסמה בקשה לקבלת הצעת מחיר (להלן: "ההצעה");

**והואיל** והספק הגיש הצעה;

**והואיל** והמועצה מצאה את הצעתו כהצעה המיטבית וקיבלה אותה;

**והואיל** הספק זכה, אפוא, להבחר לספק השירותים;

**והואיל** והספק הסכים להתקשר עם המועצה על פי כל תנאי ההסכם;

**לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. המסמכים שנכללו במסמך הצעות מחיר הינם חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקראו כולם לשם קיצור "החוזה".

2. על הספק לתת את השירותים בערב יום העצמאות תשע"ט 8.5.2019 החל משעה 20:00 ועד 00:30 למחרת

3. המועצה תהיה רשאית לבטל החוזה אף בטרם תחילת הביצוע העבודה בקרות אחד מהאירועים שלהלן:

א. יש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הספק או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

ב. התברר כי הצהרה כלשהי של ההספק שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר לדעתה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

4. תקופת ההתקשרות  
ההתקשרות הינה לערב יום העצמאות תשע"ט, 8.5.2019 בלבד.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

חתימה וחתימת המועצה

חתימה וחתימת הספק

תצהיר מס' 1

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מספר תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר בשמי/ בשם חברת \_\_\_\_\_ מס' חברה \_\_\_\_\_ לצורך התקשרות עם המועצה המקומית עומר.
3. לא הוצא כנגדי/ כנגד החברה האמורה או כנגד בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה פסק דין חלוט, המרשיע בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.
- לחילופין -
4. אני/ החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי/ אל החברה הורשענו בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, אולם ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.
- לחילופין -
5. אני/ החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי/ אלי החברה הורשענו בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, אשר נעברה לפני 1.1.2002.
6. בתצהיר זה: "בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי תושב ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה זו.
- "שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ה - 1968.
7. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_ במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר/ גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי/ בעל/ת תעודת זהות \_\_\_\_\_ ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

## תצהיר מס' 2

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ לאחר  
שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה  
בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מספר תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
  2. אני מגיש תצהיר בשמי/ בשם חברת \_\_\_\_\_ מס' חברה \_\_\_\_\_  
("הקבלן") לצורך התקשרות עם המועצה המקומית עומר.
  3. התקיים לגבי כאמור להלן (נא לסמן):
    - 3.1 לא הוצא כנגדי/ כנגד החברה האמורה/ כנגד כל בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה פסק דין חלוט, המרשיע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעברה אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
    - לחילופין -
    - 3.2 אני/ החברה האמורה ו/או כל בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה הורשענו בפסק דין חלוט, בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעברה אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אולם, במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה.
    - לחילופין -
    - 3.3 אני/ החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה הורשענו בפסק דין חלוט, בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אולם במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  4. בתצהיר זה:  
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981:  
"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:
    - א. חבר בני אדם שנשלט על ידי הקבלן;
    - ב. אם הקבלן הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
      1. בעל שליטה בו;
      2. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הקבלן, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הקבלן;
      3. מי שאחראי מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה;
    - ג. אם הקבלן הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם;
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

### אישור

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_ במשרדי ב  
\_\_\_\_\_ מר/ גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי/ בעלת תעודת  
זהות \_\_\_\_\_ ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה  
צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו  
בפני.

חתימת עו"ד

חתימה וחותמת המועצה

חתימה וחותמת הספק

## מסמך ד'

### הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ט בעומר

#### מפרט מיוחד

#### א. תיאור השרות הנדרש

##### כללי

הספק יתקין ויפעיל דוכנים בערב יום העצמאות תשע"ט 8.5.2019 באזור פארק אטד בעומר.

##### הפעלת דוכנים

1. הספק יהיה פטור מתשלום בגין צריכת חשמל ומים ביום האירוע בפארק אטד.
2. הספק יהיה אחראי להפעלת כל הדוכנים ויהיה בקשר רצוף עם מנהל האירוע.
3. הבעלות על הציוד והדוכנים הינה של הספק המפעיל בלבד.
4. על הספק לפעול לפי הוראות אירוע תחת כיפת השמיים 7.7 ה' ומכירת מזון לפי פריט 6.9.
5. המיקום בפארק- כמפורט בתרשים המצ"ב על מידותיו. יאושרו דוכנים רק על פי התרשים.
6. סביב הדוכן ובחלקו התחתון תותקן רשת מגן או מחיצה קשיחה ממתכת למניעת החדרת מטעני חבלה.
7. חשמל יסופק מלוח חשמל הסמוך לאזור הדוכנים, בהספק 3X63. יש לכסות בכפות את הכבלים שיונחו בשטח מהדוכנים ללוח.
8. על הספק להיות ערוך לביקורת מהנדס חשמל (כולל הצגת אישורים על תקינות מכשירי החשמל) ומשטרה ביום האירוע בשעה 16:00, לכל המאוחר.
9. על הספק להתקין בכל דוכן מסך/מיגון מפלסטיק לצורך הפרדה בין הקונים למזון.
10. ניתן למכור פריטים המפורטים ברישיון העסק שברשותו בלבד.
11. חל איסור על מכירת שתייה בבקבוקי **זכוכית** ועל מכירת אלכוהול (לרבות בירה).
12. אין למכור אביזרים מסוכנים (בלוני הליום, קצף, וכו').
13. אין להשתמש בגז לבישול.
14. מאכלים חמים יוגשו בטמפרטורה של 70 מע"צ לפחות עד למסירה לסועד.
15. מאכלים קרים יוחזקו במזנונים מקוררים (קירור אקטיבי) בטמפרטורה שלא עולה על 5 מע"צ עד למסירה לסועד.
16. הגשה בכלים חד פעמיים בלבד.
17. יש לשמור על ניקיון המקום במהלך כל שעות הפעילות (ובסיום להשאיר מקום נקי) יש להשליך האשפה למכולה שנמצאת בפארק אטד (מאחורי אזור המתנפחים).
18. הובלת המזון תיעשה ברכב בעל רישיון תקף להובלות מזון בטמפרטורה מבוקרת.
19. יש לדאוג למכלים לקליטת מי השופכין כך שלא יהיו שלוליות מים בסביבה.
20. המועצה תציב, בסמוך לאזור הדוכנים, ברז מים וסבונים לשיטפת ידיים לשימוש הקהל הרחב.
21. בגמר פריקת הציוד יוצא הרכב משטח הפארק לחניה סמוכה - אין להחזיק כלי רכב בתוך שטח הפארק.
22. המועצה תשאיל לספק, למשך יום האירוע, מכשיר מירס ברשת המועצה. נזק ו/או אובדן מכשיר, יכוסה ע"י הקבלן.
23. על הספק לעמוד במחירי המחירון המצורף בנספח 3.
24. על הספק לספק שוברי מזון (למוצר אחד בלבד) לכ- 50 עובדי המועצה ביום האירוע.

25. על הספק לדאוג לנראות אחידה ויפה של הדוכנים ביום האירוע 8.5.2019 (יש לצרף למסמכי הבקשה תמונות של הדוכנים).

## **ב. שונות**

26. בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הספק יחשב הספק עצמאי ולא כעובד המועצה. בכל מקרה בו יקבע אחרת יפצה הספק את המועצה בכל סכום בו תחויב המועצה כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עוה"ד.