

לשכת מנכ"ל המועצה

קבלת הצעות להקמה והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות בעומר

המועצה מבקשת הצעות של זכיין להקמת ולהפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ז 1.5.16 בעומר.

הדוכנים יופעלו בפארק אטד במקום שיוקצה לכך.

על הזכיין שיבחר יהיה לדאוג למפעילים ומוכרים בדוכנים, לערוך בדיקות בנושא בטיחות, חשמל ותברואה וכן לקבל את כל האישורים על פי דין הנדרשים להפעלתם.

הקמת והפעלת הדוכנים תעשה בתיאום והנחית הממונה על הבטיחות של האירוע מטעמה של המועצה ובהתאם להסכם שיחתם עם הזכיין.

הספק שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה יידרש לחתום על הסכם בו מפורטים תנאי ההתקשרות.

את מסמכי קבלת ההצעות ניתן לקבל במשרדי מנכ"ל המועצה ו/או באתר האינטרנט של המועצה.

מובהר שהספק שיבחר יידרש לספק את השירותים באופן אישי ולא יהיה רשאי להמחות את הזכיה לגורם אחר כלשהו.

חל איסור למכירת משקאות אלכוהוליים, בלוני הליום וספריי קצף.

הגשת הצעות עד תאריך 19.4.17 בשעה 10:00 באופן אישי לתיבת ההצעות שבמשרדי המועצה.

המועצה המקומית עומר

הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ז

תוכן הענינים:

עמוד

1	1. מבוא
2	2. מסמך א' - הצעת ההספק -
4	3. מסמך ב' - הוראות ותנאי ההסכם
10	4. מסמך ג' - ההסכם
11	תצהירים לחתימה
13	5. מסמך ד' - מפרט מיוחד

נספח 1 - תנאי תברואה נאותים לאירועים וירידים (12 עמודים)
נספח 2 - תרשים פארק אטד ומיקום הדוכנים (עמוד אחד)
נספח 3- מחירון מוצרי מזון

מבוא

המועצה המקומית עומר מבקשת הצעת מחיר להפעלת הדוכנים (באזור א' וב' שבתרשים) בערב יום העצמאות תשע"ז, 1.5.2017. הדוכנים ימוקמו בפארק אטד בעומר.
הדוכנים יפעלו בפארק אטד בעומר במיקום שיועד לכך, מהשעה 20:00 ואילך.
על הספק שיבחר יהיה להקים הדוכנים ולהפעיל אותם בהתאם לקיום בדיקות בנושאי בטיחות, חשמל ותברואה ורק לאחר קבלת האישורים הנדרשים על פי דין.
הפעלת הדוכנים תעשה בתיאום ובכפוף להנחיות ממונה הבטיחות של האירוע מטעם המועצה ובהתאם להסכם שיחתם עם הספק שהצעתו תבחר.

לא תותר מכירת משקאות אלכוהולים, בלונים הליום וספריי קצף.

מסמך זה מרכז את כל ההנחיות הנוגעות להקמת והפעלת הדוכנים באזורים שיקבעו לכך.

מסמך א'

הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ז בעומר

הצעת הספק

לכבוד,
המועצה המקומית עומר,

1. הנני מתחייב בזאת להקים ולהפעיל דוכני מזון בערב יום העצמאות בפארק אטד העומר על פי האמור לעיל ולהלן במסמך זה. כתנאי לקבלת האישור להקמת דוכנים באזור שאזכה, אני אשלם לכם את הסך של _____ ש"ח (כולל מע"מ), סכום שלא יפחת מ- 5,300 ש"ח בצרוף מע"מ.

2. הח"מ, הספק, מצהיר בזאת כי:

- א. קיבל, בחן ולמד את כל המסמכים הקשורים בהקמת והפעלת הדוכנים.
- ב. ביקר באתר ובדק את כל תנאי העבודה המיוחדים כגון: דרכי גישה, כבישים, שבילים, המיקום בפארק וכן בדק עם כל הגורמים הקשורים להקמת והפעלת הדוכנים.
- ג. אין לו ולא תהיינה לו תביעות כל שהן בגין הכרת המסמכים והתנאים, הבנתו, הכרת תנאי המקום, הישוב ותכנית ושעות האירוע בערב יום העצמאות תשע"ה.
- ד. הצעתו כוללת את כל הדרוש להקמת והפעלת הדוכנים כנ"ל בשלמותו ובאפשרותו לעשות זאת באמצעות כוח האדם והציוד שברשותו.

ה. אם הצעתו תתקבל, הוא:

1. יחתום על ההסכם לא יאוחר מיום 20/4/2017 שעה 10:00.
2. ישלם במזומן, בגזברות המועצה, את הסכום שבהצעתו שזכתה וזאת לא יאוחר מיום 20/4/2017 שעה 10:00.
3. יקים הדוכנים בפארק אטד ביום האירוע, 1.5.17 לא יאוחר מהשעה 16:00 ויפעיל אותם החל מהשעה 20:00.
3. ידוע לי שאין אתם חייבים לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי ותהיו רשאים לבטל הצעות המחיר, הכול על פי שיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט.
4. להצעתי זו מצורפים כל המסמכים הנדרשים על ידכם.

חתימת המציע

תאריך

שם המציע: _____ וכתובתו: _____

טלפון: _____ פקס: _____

איש הקשר מטעם הספק:

שם: _____ תפקיד: _____

טלפון: _____ טלפון נייד: _____ פקס: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מס' רישיון _____ מרחוב _____
ב _____, המשמש כיועצו המשפטי של _____ (הספק המציע), מאשר כי
המוסמכים לחתום מטעם המציע הינם: _____.
וכי הצעה זו וכל מסמכיה נחתמה כדין על ידי מורשים אלו והיא מחייבת את המציע.

חתימה

חותמת

תאריך

מסמך ב'

הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ז בעומר

הוראות ותנאי ההסכם

פרק א' - כללי

1. רשאים להגיש הצעות אך ורק ספקים שברשותם רשיונות לרוכלות באחת מהרשויות המקומיות.
2. על הספק להיות בעל כושר וניסיון קודם לבצוע העבודה וכן ציוד מתאים.
3. המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מההצעה ומהחוזה שיחתם עם המציע שהצעתו תבחר (יקראו להלן: "מסמכי החוזה"):
מסמך א' - הצעת הקבלן.
מסמך ב' - הוראות ותנאי ההסכם.
מסמך ג' - טופס ההסכם, בצרוף תצהירים.
מסמך ד' - מפרט הפעילות והדרישות מהספק.
4. במקרה שתתגלנה סתירות או אי התאמות בין ההוראות הכלולות במסמכי החוזה השונים, יהא סדר העדיפויות כאמור כסדר המסמכים בסעיף 3 לעיל.

פרק ב' - הוראות בדבר הגשת ההצעות

5. המציע יגיש את הצעת המחיר (כולל כל המסמכים) במעטפה חתומה לתיבת ההצעות.
6. כמו-כן יגיש המציע את המסמכים המפורטים להלן:
 - א. הצעת הקבלן הכוללת את המסמכים א', ב', ג', ד'
 - ב. צלום רשיון הרוכלות שלו.
 - ג. תצהירים בעניין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בנוסח המצ"ב.

פרק ג' - מועדים

7.
 - א. על הספק להקים ולהפעיל הדוכנים ביום 1.5.17.
 - ב. הקבלן יבצע את המטלות הקבועות במסמך זה רק לאחר שחתם על החוזה, הסדיר התשלום למועצה, המציא לה את העתקי פוליסות הביטוח אשר צריכות להיות ברשותו, תיאם עם מנכ"ל המועצה את האמצעים והמקום לפריסת הדוכנים, קיבל מסמך ובו הנחיות משטרה וקיבל רישיון העסק מטעם המועצה ליום האירוע.
 - ג. להסרת ספק, הספק לא יהיה רשאי להקים ולהפעיל הדוכנים לפני שימציא למועצה את העתקי פוליסות הביטוח כמפורט במסמך זה, בתוקף התחייבותו עפ"י החוזה. אי מסירת פוליסת הביטוח כאמור לעיל תחשב כהפרה עיקרית של החוזה.

פרק ד' - תשלומים וביטוחים

8. תשלומים
על הספק לשלם למועצה במזומן/בהמחאה בנקאית לא יאוחר מיום 20.4.17 בשעה 10:00 את הסכום הנקוב בהצעתו שנבחרה.

9. ביטוחים

- א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק לפי כל מסמכי ההסכם מתחייב הקבלן לרכוש על חשבונו ואחריותו את כל הביטוחים המפורטים בהסכם ולהמציא למועצה את פוליסות הביטוח.
- ב. תושבי הישוב ועובדי המועצה יחשבו בפוליסות הביטוח כצד ג'.
- ג. הספק מתחייב להמציא עם חתימת ההסכם את פוליסות הבטוח, אישור מאת חברת הביטוח לפיו הביטוחים הנדרשים בהסכם זה נעשו על ידה והינם תואמים את דרישות החוזה. הקבלן ידאג שהפוליסות תהיינה בתוקף מיום 1/5/2017 שעה 08:00 עד יום 2/5/2017 שעה 08:00 לכל המוקדם.
- ד. סכומי הביטוח בהם מתחייב הספק לבטח את עצמו ואת המועצה הינם כדלקמן:
1. ביטוח צד ג' - בגבול אחריות: לנפגע אחד, שלא יפחת מ: 5,000,000 ש"ח
למספר נפגעים באירוע אחד, שלא יפחת מ: 10,000,000 ש"ח
2. ביטוח חבות מעבידים לעובדיו.

פרק ה' - הוראות שונות

10. המועצה תעמיד לשימוש הספק:
- א. מקום לפריסת והקמת הדוכנים.
- ב. ברז לשטיפת ידיים.
- ג. נקודת התחברות לחשמל מתשתית חברת חשמל (בהספק של 3X63 אמפר).
11. הקבלן יהיה אחראי לשלמות איזור פריסת הדוכנים והציוד שהמועצה תעמיד לשימוש, ככל שתעמיד, ויתקן על חשבונו כל נזק העלול להיגרם להם.

פרק ח' - הוראות למשתתפים ותנאים מיוחדים

12. על הספק למלא בדיו את ההערות והפרטים הנדרשים בכל המסמכים של ההצעה ולחתום על כל אחד מדפיה.
13. על הספק להעיר את הערותיו רק במקומות המיועדים לכך. כל הערות שלא במקום זה לא תובאנה בחשבון, ולא תחייבנה את המועצה. כמו כן עליו לחתום על הצעתו בדיו ולא בעיפרון, להטביע חותמת ולציין תאריך וכתובת.
14. אם הספק ימצא סתירות, שגיאות, אי-התאמות או שיהיה לו ספק כל שהוא בקשר למובן המדויק של איזה סעיף ופרט, עליו לפנות למשרד מנכ"ל המועצה. תשובה תישלח לכל המציעים בחוזה זה.
15. המועצה אינה אחראית לפרושים או להסברים שיינתנו בע"פ.
16. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה, לערוך בדיקות נוספות למועמד, במסגרתן יבדקו:
- איכות וניסיון
- א. יבדקו שירותים דומים שהמציע הזכיר בהצעתו והכלולות בטבלת המקומות הקודמים להם סיפק שירותים כאלה הנכללים בחוזה זה, המצורפת בזה.

- ב. הספק מתחייב למלא בדפים אלו את פרטי המקומות (לפחות דף אחד).

אמינותו של הספק

- א. הספק מתחייב לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המועצה ו/או עם מי מטעמה שיבצע את הבדיקות.
- ב. המועצה תהיה רשאית לפסול הצעה של מועמד שאינו משתף פעולה בבדיקות אלה.

17. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:
בחירת ההצעה הזוכה תעשה על פי אמות המידה שלהלן:

- א. המחיר כולל מע"מ שהציע המציע במסמך חוזה זה - 80%

- ב. ניסיון קודם מוכח בהקמה והפעלת דוכני מזון - 10%
- ג. התרשמות כללית של המועצה (לרבות בחינת ההמלצות שתקבל). - 10%

18. להלן דברי הסבר באשר לאופן קביעת הציון היחסי של כל אחת מאמות המידה:

א. המחיר של השירות:

המציע שנקב במחיר הגבוה ביותר, בכפוף להוראות הדין, יקבל את מלוא הנקודות. מציעים אחרים יקבלו ציון המתקבל על ידי חלוקת המחיר הגבוה ביותר במחיר שהציעו.

ב. ניסיון קודם ניסיון קודם מוכח בהקמה והפעלת דוכנים

המציע שלו הניסיון הרב ביותר בהיקף הגדול ביותר ובמגוון הסוגים הרב ביותר יקבל את מלוא הנקודות. מציעים אחרים יקבלו ציון יחסי לציונו של מציע זה, בהתחשב באותם פרמטרים.

ג. התרשמות כללית של ועדת רכש:

הניקוד בסעיף זה יינתן על ידי ועדת הרכש של המועצה על פי התרשמותה.

19. בחירת ההצעה המיטבית

א. הגיעה ועדת הרכש לידי מסקנה שהספק, שהצעתו הינה המיטבית, מסוגל לספק את השירותים המבוקשים באמינות וברמה סבירה, תחליט הועדה על קבלת הצעתו בכפוף למילוי כל התנאים האחרים במכרז זה.

ב. במקרה של דחיית הצעתו של הספק, תדון ועדת הרכש בהצעה הכשירה הבאה אחריה מבחינת השקלול ויחולו לגבי הצעה זו כל ההוראות האמורות לעיל.

ג. החליטה ועדת הרכש כי שלושת המציעים המיטביים אינם מסוגלים לספק את השירות במימנות סבירה תהיה ועדת הרכש רשאית לבטל את ההצעות המחיר.

ד. להלן טבלת שירותים דומים שסופקו ב-3 השנים האחרונות. בטבלה יצויין לפחות מקום אחד שלמתן השירות בהם נדרשו רישיונות ואישורים הדומים לאלו הנדרשים בהצעת מחיר זו.

מקום מס' 1:

תיאור השירות שניתן:

תיאור חוזה ההפעלה הקיים באותו המקום וצורת הפעלת השירות:

מיקום מתן השירות:

תקופת ומועד הביצוע:

המזמין : שם:

כתובת טל/פקס:

הערות:

אחראי מטעם המזמין : שם:

כתובת טל/פקס

הערות:

עלות השירות (במידה ובוצע תשלום ע"י הספק):

במידה ואינך מספק השירות יותר, פרט הסיבות:

המלצות המזמין ו/או האחראי - לצרף.

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של השירות.

21.

מקום מס' 2:

תיאור השירות שניתן:

תיאור חוזה ההפעלה הקיים באותו המקום וצורת הפעלת השירות:

מיקום מתן השירות:

תקופת ומועד הביצוע:

המזמין : שם:

כתובת טל/פקס:

הערות:

אחראי מטעם המזמין : שם:

כתובת טל/פקס

הערות:

עלות השירות (במידה ובוצע תשלום ע"י הספק):

במידה ואינך מספק השירות יותר, פרט הסיבות:

המלצות המזמין/או האחראי - לצרף.

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של השירות.

מקום מס' 3 :

תיאור השירות שניתן :

תיאור חוזה ההפעלה הקיים באותו המקום וצורת הפעלת השירות :

מיקום מתן השירות :

תקופת ומועד הביצוע :

המזמין : שם :

כתובת טל/פקס :

הערות :

אחראי מטעם המזמין : שם :

כתובת טל/פקס

הערות :

עלות השירות (במידה ובוצע תשלום ע"י הספק) :

במידה ואינך מספק השירות יותר, פרט הסיבות :

המלצות המזמין ו/או האחראי - לצרף.

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של השירות.

מסמך ג'

הסכם

שנעשה ונחתם בעומר ביום _____ לחודש אפריל שנת 2017

בין:

המועצה המקומית עומר
שכתובתה ת.ד. 1 עומר, 84965
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

מצד שני

(להלן: "הספק")

הואיל והמועצה מעוניינת להתקשר עם ספק כדי שיקים ויפעיל דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ו בעומר (להלן: "השירותים");

והואיל והמועצה פרסמה בקשה לקבלת הצעת מחיר (להלן: "ההצעה");

והואיל והספק הגיש הצעה;

והואיל והמועצה מצאה את הצעתו כהצעה המיטבית וקיבלה אותה;

והואיל הספק זכה, אפוא, להבחר לספק השירותים;

והואיל והספק הסכים להתקשר עם המועצה על פי כל תנאי ההסכם;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המסמכים שנכללו במסמך הצעות מחיר הינם חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקראו כולם לשם קיצור "החוזה".
2. על הספק לתת את השירותים בערב יום העצמאות תשע"ז 1.5.17 החל משעה 20:00 ועד 00:30 למחרת
3. המועצה תהיה רשאית לבטל החוזה אף בטרם תחילת הביצוע העבודה בקרות אחד מהאירועים שלהלן:
 - א. יש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, כי הספק או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
 - ב. התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה למועצה עובדה מהותית אשר לדעתה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
4. תקופת ההתקשרות ההתקשרות הינה לערב יום העצמאות תשע"ו, 1.5.17 בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חתימה וחתימת המועצה

חתימה וחתימת הספק

תצהיר מס' 1

אני הח"מ, _____ מס' ת.ז. _____ מרחוב _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מספר תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר בשמי/ בשם חברת _____ מס' חברה _____ לצורך _____ התקשרות עם המועצה המקומית עומר.
3. לא הוצא כנגדי/ כנגד החברה האמורה או כנגד בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה פסק דין חלוט, המרשיע בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.
- לחילופין -
4. אני/ החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי/ אל החברה הורשענו בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, אולם ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.
- לחילופין -
5. אני/ החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי/ אלי החברה הורשענו בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, אשר נעברה לפני 1.1.2002.
6. בתצהיר זה: "בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי תושב ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה זו.
- "שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ה - 1968.
7. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי ב _____ מר/ גב' _____ המוכר/ת לי באופן אישי/ בעלת תעודת זהות _____ ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו בפני.

חתימת עו"ד

תצהיר מס' 2

אני הח"מ, _____ מס' ת.ז. _____ מרחוב _____ לאחר _____ שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מספר תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר בשמי/ בשם חברת _____ מס' חברה _____ ("הקבלן") לצורך התקשרות עם המועצה המקומית עומר.
3. התקיים לגבי כאמור להלן (נא לסמן):
 - 3.1 לא הוצא כנגדי/ כנגד החברה האמורה/ כנגד כל בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה פסק דין חלוט, המרשיע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעברה אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
 - לחילופין -
 - 3.2 אני/ החברה האמורה ו/או כל בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה הורשענו בפסק דין חלוט, בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעברה אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אולם, במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה.
 - לחילופין -
 - 3.3 אני/ החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי/ אל החברה האמורה הורשענו בפסק דין חלוט, בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, שנעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אולם במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. בתצהיר זה: "אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981: "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:
 - א. חבר בני אדם שנשלט על ידי הקבלן;
 - ב. אם הקבלן הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 1. בעל שליטה בו;
 2. חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הקבלן, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הקבלן;
 3. מי שאחראי מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה;
 - ג. אם הקבלן הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק;"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם;
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי ב _____ מר/ גב' _____ המוכר/ת לי באופן אישי/ בעלת תעודת זהות _____ ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו בפני.

חתימת עו"ד

חתימה וחותמת המועצה

חתימה וחותמת הספק

מסמך ד'

הקמת והפעלת דוכני מזון בערב יום העצמאות תשע"ז בעומר מפרט מיוחד

א. תיאור השרות הנדרש

כללי

הספק יתקין ויפעיל דוכנים בערב יום העצמאות תשע"ז 1.5.17 באזור פארק אטד בעומר.

הפעלת דוכנים

1. הספק יהיה פטור מתשלום בגין צריכת חשמל ומים ביום האירוע בפארק אטד.
2. הספק יהיה אחראי להפעלת כל הדוכנים ויהיה בקשר רצוף עם מנהל האירוע.
3. הבעלות על הציוד והדוכנים הינה של הספק המפעיל בלבד.
4. על הספק לפעול לפי הוראות אירוע תחת כיפת השמיים 7.7 ה' ומכירת מזון לפי פריט 6.9.
5. המיקום בפארק- כמפורט בתרשים המצ"ב על מידותיו. יאושרו דוכנים רק על פי התרשים.
6. סביב הדוכן ובחלקו התחתון תותקן רשת מגן או מחיצה קשיחה ממתכת למניעת החדרת מטעני חבלה.
7. חשמל יסופק מלוח חשמל הסמוך לאזור הדוכנים, בהספק 3X63. יש לכסות בכפות את הכבלים שיונחו בשטח מהדוכנים ללוח.
8. על הספק להיות ערוך לביקורת מהנדס חשמל (כולל הצגת אישורים על תקינות מכשירי החשמל) ומשטרה ביום האירוע בשעה 16:00, לכל המאוחר.
9. על הספק להתקין בכל דוכן מסך/מיגון מפלסטיק לצורך הפרדה בין הקונים למזון.
10. ניתן למכור פריטים המפורטים ברישיון העסק שברשותו בלבד.
11. חל איסור על מכירת שתייה בבקבוקי זכוכית ועל מכירת אלכוהול (לרבות בירה).
12. אין למכור אביזרים מסוכנים (בלוני הליום, קצף, וכו').
13. אין להשתמש בגז לבישול.
14. מאכלים חמים יוגשו בטמפרטורה של 70 מע"צ לפחות עד למסירה לסועד.
15. מאכלים קרים יוחזקו במזנונים מקוררים (קירור אקטיבי) בטמפרטורה שלא עולה על 5 מע"צ עד למסירה לסועד.
16. הגשה בכלים חד פעמיים בלבד.
17. יש לשמור על ניקיון המקום במהלך כל שעות הפעילות (ובסיום להשאיר מקום נקי) יש להשליך האשפה למכולה שנמצאת בפארק אטד (מאחורי אזור המתנפחים).
18. הובלת המזון תיעשה ברכב בעל רישיון תקף להובלות מזון בטמפרטורה מבוקרת.
19. יש לדאוג למכלים לקליטת מי השופכין כך שלא יהיו שלוליות מים בסביבה.
20. המועצה תציב, בסמוך לאזור הדוכנים, ברז מים וסבונים לשטיפת ידיים לשימוש הקהל הרחב.
21. בגמר פריקת הציוד יוצא הרכב משטח הפארק לחניה סמוכה - אין להחזיק כלי רכב בתוך שטח הפארק.
22. המועצה תשאיל לספק, למשך יום האירוע, מכשיר מירס ברשת המועצה. נזק ו/או אובדן מכשיר, יכוסה ע"י הקבלן.
23. על הספק להעביר עד לתאריך 26.4.2017 מחירון מעודכן של המוצרים אשר ימכור ביום האירוע (במגבלות המחיר המפורטות בנספח ג').

ב. שונות

24. בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין הספק יחשב הספק עצמאי ולא כעובד המועצה. בכל מקרה בו יקבע אחרת יפצה הספק את המועצה בכל סכום בו תחויב המועצה כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עוה"ד.

נספח מס' 1- תנאי תברואה נאותים לאירועים וירידים

תנאי תברואה נאותים לאירועים וירידים

א. הוראות כלליות

דרישות בריאות לאירועים וירידים כוללות:

- פריט 7.7 (א) – מקום לעריכת מופעים.
פריט 7.7 (ה) – אמפיתיאטרון, מקום אחר לעריכת אירועי תרבות בידור וספורט תחת כיפת השמיים.
פריט 7.7 (ז) – יריד או תערוכה שלא במבנה קבע.

תנאי התברואה נחלקים ל – 2 קטגוריות :

- א. תנאי תברואה נאותים לירידים ואירועים / ירידים תחת כיפת השמיים עם / בלי מכירה / הכנה/הגשה מזון.
ב. תנאי תברואה נאותים לאירועים / ירידים עם / בלי מכירה / הכנה/הגשה של מזון בתוך מבנים.

פרק 1 - הגדרות

- א. אירוע: אירוע המתקיים בשטח פתוח תחת כיפת השמיים או אירוע המתקיים בשטח במבנה קבע.
- ב. יריד מזון: אירוע בו מתבצעים מכירה / הכנה / הגשה של מזון מוכן או חימומו לקראת מכירתו, המתקיים בשטח פתוח תחת כיפת השמיים או אירוע המתקיים בשטח עם מבנה קבע כמפורט בהנחיות אלה.
- ג. אחראי על בטיחות מזון: יועץ תברואה שהוסמך ואושר ע"י משרד הבריאות לפיקוח תברואי, לביצוע דרישות משרד הבריאות בכל שלבי הפעולה: תכנון, רישוי ותפעול האירוע כמפורט בהנחיות אלה.
- ד. המנהל: המנהל הכללי של משרד הבריאות או מי שהוא הסמיכו בכתב.
- ה. התקנות – תקנות רישוי עסקים – הוראות כלליות התשנ"ט 1998.
- ו. החוק – חוק רישוי עסקים התשכ"ח – 1968.
- ז. רוכלות מזון – תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים ברוכלות מזון התשל"ד (1973).
- ח. הצו – צו רישוי עסקים התשנ"ה – 1995.
- ט. מי שתייה – כמפורט בתקנות בריאות העם (איכותם התברואית של מי שתייה), תשל"ד - 1974.
- י. דוכן – מקום שמרוכז בו ציוד המשמש את העסק, פרט לרכב קירור או מכולה.

פרק 2 - זירוג אירועים / ירידים ע"פ רמת הסיכון הבריאותי הפוטנציאלי

- האירועים / ירידים מדורגים להלן מ- א' עד ה' לפי רמת הפוטנציאל לסיכון הבריאותי הנובע מהם בסדר סיכון עולה:
- א. אירוע / יריד ללא מזון.
 - ב. אירוע / יריד ללא מזון שמופעל יותר מ- 24 שעות ברציפות.
 - ג. אירוע / יריד הכולל משקאות ו/או מזון ארוז.
 - ד. אירוע / יריד הכולל מספר דוכנים למכירת מזון כגון: תירס, נקניקיות, פיצה, גלידה, כריכים מוכנים וארוזים מראש ע"י ספק בעל רשיון יצרן.
 - ה. אירוע / יריד שבו מופעלים דוכני מזון למכירה/ הגשה וטיפול אחרון במזון.
 - ו. אירוע / יריד עם מזון המופעל ע"י חברת הסעדה (קייטרינג).
 - ז. אירוע / יריד שבו מופעלים דוכני מזון למכירה/ הגשה וטיפול אחרון במזון שמופעל יותר מ- 24 שעות ברציפות.

פרק 3 - תנאים לרישוי.

- א. לא יינתן לאדם רישיון לאירוע / יריד ולא ינהל אדם אירוע / יריד אלא אם הוא ממלא אחר הוראות הנחיות אלה והתמלאו בעסק התנאים המפורטים בהנחיות אלה, הכול להנחת דעתו של המנהל, כנדרש בחוק ובצו על תיקוניו.
- ב. המנהל רשאי לדרוש מבעל אירוע / יריד, או ממנהלו, לראות בהנחיות אלה תנאי לאישור בקשתו לרישיון.
- ג. לאירוע שמתקיים במספר אתרים יש להגיש בקשות נפרדות לרישיון לכל אתר.
- ד. בקשה לרישיון לאירוע תוגש על פי הפריטים המפורטים בצו, ואלה יצורפו המסמכים כמפורט בהמשך.
- ה. במידה ומבנה הקבע שבו מתקיימים האירועים/ ירידים הוא בעל רישיון עסק לפי פריט 7.7 א. (קניון) לא יידרש בעל העסק להגיש מסמכים מחדש, אלא אם כן, שינה בעל העסק/מהותו ו/או אחר בהתאם לקבוע בתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), עדכון 2000.
- ו. לא יאושרו אירועים/דוכנים ו/או אחר במקרים בהם מבנה הקבע לא קיבל אישור מאת נותן האישור - משרד הבריאות, לפי הפריט המתאים בצו רישוי עסקים במסגרת הטיפול ברישוי עסקים ובהתאם לחוק רישוי עסקים.
- ז. לא יאושרו הפעלת בשטחי אירועים/ירידים מתקנים ועסקים קבועים או ארעיים (כגון בריכות שחייה, מתקני שעשועים, מערכות ערפול וכו') שטרם קיבלו / חודשו רישיון עסק ו/או אישור רשות הבריאות.
- ח. במקרים שבהם קיים מטבח מרכזי, בעל רישיון עסק, הפועל במבנה קבע, תינתן האפשרות ליזמים נוספים להשתמש בתשתיות הקיימות בו, להכנת מזון ומכירתו באישור נפרד לכל פעילות נוספת ובתנאי ביצוע פיקוח של אחראי בטיחות מזון.
- ט. מוצרי מזון כגון: דברי מאפה יבשים, וריבות מתוצרת ביתית יאושרו למכירה, בתנאי ביצוע בדיקות ואישור של מעבדה מוכרת ע"י משרד הבריאות ובאישור המנהל.
- י. עסק בעל רישיון לא יורשה להשתתף באירוע:

1. אם הוא טרם קיבל רישיון עסק לפי פריט 4.2 ג' בהתאם לצו רישוי עסקים – " הכנת מזון למכירתו לצריכה מחוץ למקום הכנתו למעט הסעדה כמשמעותה בסעיף 4.6".
 2. אם הוא נמצא בהליך ביטול רישיון עסק כתוצאה מדרישה של רשות הרישוי או של משרד הבריאות כפי שהודגש בחוק ובתקנות.
 3. אם הוא נמצא מעורב בתלונה על הרעלת מזון הנמצאת בתהליך חקירה ו/או טרם מולאו דרישות משרד הבריאות.
 4. אם טרם מולאו דרישות משרד הבריאות.
 5. אם תנאי הכנת המזון במטבח אינם מתאימים לכמות המזון המבוקשת באירוע.
 6. אם הובלת המזון נעשית בניגוד לנאמר בפרק 10, סעיף ב.1.
 7. אם הוא לא ממלא את תנאי הרישוי של משרד הבריאות לירידי מזון.
- יא. הבקשה לרישיון תוגש לרשות הרישוי לפחות 30 יום לפני האירוע וללשכת הבריאות לפחות שבועיים לפני יום האירוע.
- יב. לצורך ייעול וקיצור הטיפול בבקשה לרישוי ירידי מזון בדירוג ה', ו' ו - ז' החומר הנדרש יוגש ללשכת הבריאות ע"י אחראי בטיחות המזון.
- יג. לבקשה לרישיון (טופס 2) ולטופס הפניית בקשה אל נותן אישור (טופס 4) יצורפו:
1. בקשה כללית לרישיון עם ציון בין היתר של הנתונים הבאים: סוג האירוע, תאריכי הפעלת האתר ושעות ההפעלה, צפי הקהל המשוער (שימצא באתר ביום האירוע בעת ובעונה אחת) עסקי המזון, סוגם, מספר דוכני מזון מבשלים/ לא מבשלים. הגשת החומר תהיה בהתאם לתקנות רישוי עסקים ובהתאם לסעיף ט' הנחיות.
 2. טפסים לבקשה להפעלת דוכן מזון, לכל דוכן בנפרד (נספח 1).
 - 2.1 בטפסים יפורטו השם המלא של העסק, כל דוכן מזון, כתובת העסק, כתובתו הפרטית של בעל העסק, מספר זיהוי.
 - 2.2 מספר רכב להובלת מזון.
 - 2.3 אופי הפעילות של המטבח שתבוצע באירוע.
 - 2.4 העתק רישיונות בתוקף:
 - 2.4.1 רישיון עסק לפי אופי העסק ולפי הפריטים היחודיים: כגון 4.2 ג', רוכלות מזון וכ"ד. לרוכלות מזון אין לדרוש רישיון עסק לפי פריט 4.2 ג'.
 - 2.4.2 רישיון יצרן (אם נדרש ע"י רשות הבריאות בהתאם לחוק).
 - 2.5 הצהרת בעל העסק שלא נערכו שינויים בעסק לאחר קבלת /חידוש רישיון עסק.
 - 2.6 באם בחר בעל העסק בנציג ו/או מי מטעמו להפעלת הדוכן בשטח היריד, יצרף לבקשתו זו תצהיר בדבר כוונתו זו שתכלול בין היתר נתונים מלאים של הנציג, כאמור.
 - 2.7 במידה ובאירוע / יריד ישתתפו יותר מ- 10 דוכנים מציגים, יש לצרף רשימת מציגים (סטאטוס רישיונות מציגים - בנוסף לטופסי הבקשה להפעלת דוכן מזון) שתכלול, בין היתר, שם בעל העסק, מהות, הכתובת וטלפון העסקים, הכתובת ומספר הטלפון של בעלי העסקים, רישיונות יצרן/עסק ופריטים למכירה בדוכנים.
3. תכנית אדריכלית וסניטרית שתכלול: תרשים סביבה בקנה מידה 1:2500 ותכנית

- מגרש בקנה מידה 250: 1. בתכניות יש לציין:
- 3.1 גבולות השטחים המיועדים לאירוע.
 - 3.2 סימון במות ומקומות ישיבה/עמידה לקהל.
 - 3.3 סימון רשת אספקת מי שתייה, חיבורה ופריסת נקודות (מתקנים) למי שתייה באתר. סימון הזנות מים לצרכים שונים: סניטרית, לכיבוי אש או לצרכנים אחרים כגון דישון וכו'.
 - 3.4 נקודות חיבור לביוב ואופן איסוף/ טיפול / סילוק השפכים וסימון מתקני הפרדת שומן לפי הצורך.
 - 3.5 סימון מבנים קבועים כולל שירותים קבועים / כימיים, מספר תאים לגברים, לנשים, לנכים ופריסתם בשטח. בנוסף יש לצרף תכנית הכוללת תדירות ניקוי וחיטוי.
 - 3.6 סימון גודלם ומיקומם של מכלי אשפה ואופן פינויים.
 - 3.7 מיקום גנרטורים, מתקני תאורה ושבילי גישה.
 - 3.8 סימון כל דוכני המזון ודוכנים אחרים.
 - 3.9 סימון בק"מ 1: 50 של סידור הפנים לדוכן מייצג של מזון מבושל.
 - 3.10 אזורי פריקה וטעינה של משאיות וחנייתן.
 - 3.11 באירועים בדירוג ז' יש לציין מיקום והשטח המיועד ללינה ופונקציות נלוות (שיפוע קרקע, מקלחות, כיורים, שירותים, פתרון סילוק אשפה וכו').
4. פרשה טכנית שתכלול סוג אירועים / ירידים בהתאם למפורט לעיל.
 5. נוהל טיפול במזון, תכנית הדרכה מוקדמת ושוטפת למפעילי הדוכנים.

יד. בכל דוכן יהיה תלוי/מוצג במקום בולט רישיון עסק/ יצרן ותנאיו.

יט. בעל עסק/מפעיל יריד/אירוע ימנה ממונה מטעמו על כל נושאי התברואה באתר.

פרק 4 - אחראי בטיחות מזון

- א. אחראי בטיחות המזון יגיש מסמכים המפורטים בהנחיות בדרגת אירועים ה' – ז'.
- ב. אחראי בטיחות המזון יהיה נוכח בכל עת בזמן הכנת (הקמת הדוכנים, פריקת המזון) ופעילות של האירוע / היריד.
- ג. במידה ובזמן האירוע / היריד נתגלו ליקויים העלולים לסכן את בריאות הציבור, אחראי בטיחות המזון יודיע על כך מיידית לבעל עסק האירוע / היריד או לנציגו, רשות הרישוי וללשכת הבריאות.
- ד. סיכום פעילות בקרה על האירוע / היריד יוגש ללשכת הבריאות תוך שבוע ימים מתום האירוע / היריד או במועד אחר שיקבע ע"י המנהל.

פרק 5 - שטחים / מבנים ותנאים אסורים לקיום אירוע

- א. מבצרים עתיקים נטושים, כפרים נטושים. מחמת המצאות מזיקים ארסיים, מקומות שעלולים להימצא בהם מזיקים מעבירי מחלות, מקומות קשים לניקוי.
- ב. שטחים ביצתיים.

- ג. שטח הנמצא במרחק הקטן מ- 500 מ' משדות חקלאיים מושקים בקולחין או מרוססים, ממזבלות, מערימות אשפה, מתקני טיפול בשפכים, ממטרדים סביבתיים אחרים.
- ד. במרחק של פחות מ- 150 מ' ממאגרי מי שתייה.

פרק 6 - אספקת מי שתייה

- א. לכל מקום בו יערך אירוע, יסופקו מים בכמות הנדרשת ובאיכות מי שתייה וזאת על-ידי חיבור לרשת עירונית/ אזורית מסודרת ופעילה (לא דרך מערכת כיבוי אש) או שיסופקו באמצעות מכלי מים באיכות מי שתייה, ממקור ובתנאים שיאושרו על-ידי המנהל. מערכת אספקת המים כולל המכלים המתאימים למי שתייה יעברו ניקוי וחיטוי ע"י בעל הסמכה כמפורט בהנחיות משרד הבריאות, ניקוי וחיטוי מערכות אספקת מים 2003 עם הגשת מסמכים כנדרש. המכלים יוצבו במקום מוצל.
- ב. על פי דרישת המנהל, המים ייבדקו במעבדה מוכרת לקביעת איכותם המיקרוביאלית לפני האירוע ו/או במהלכו לפי תוכנית שתאושר על-ידי משרד הבריאות.
- ג. לאירועים מסוג ב' ו - ז' יש להגיש לרשות הבריאות אשור על ביצוע פעולות ניקוי וחיטוי מערכות אספקת מי שתייה ותוצאות בדיקות מיקרוביאליות של המים לפחות 48 שעות לפני תחילת האירוע.

פרק 7 - סילוק שפכים

- א. מערכת סילוק השפכים ומי הדלוחים תחובר למערכת ביוב מרכזית באישור הרשות המקומית. כל פתרון אחר חייב לקבל את אישור משרד הבריאות (כגון פתרון ע"י חיבור למכלי איסוף שפכים ניידים או ניחים עם סידורי שאיבה ופינוי מתאימים למערכת ביוב מאושרת).
- ב. שירותים, שקתות רחיצת ידיים וכיורים בדוכני מזון (עם בישול או ללא בישול) יהיו מחוברים למערכת סילוק השפכים כנדרש בסעיף א'.
- ג. יותקנו מפרידי שומן על פי הנדרש בפרק 10, סעיף ג7 בהמשך.

פרק 8 - הדברה

בהתאם לצורך וכפוף לתנאי השטח, תידרש הדברה לשטח האירוע / היריד. אישור בדבר ביצוע ההדברה ע"י מדביר מוסמך, יועבר ללשכת הבריאות הרלוונטית.

פרק 9 - מזון ארוז/ משקאות

א. מזון ארוז

מזון ארוז יסופק אך ורק ע"י ספק בעל רישיון עסק/יצרן בתוקף ויימכר באריזתו המקורית כנדרש בת"י 1145. המזון יאוחסן ויימכר על פי הוראות היצרן.

ב. משקאות

1. המשקאות יסופקו אך ורק ע"י ספק בעל רישיון עסק/יצרן בתוקף ויימכרו באריזתם המקורית כנדרש בת"י 1145.
2. הכנת משקאות תעשה עם רכיבים המסופקים ממקור מאושר ויאוחסנו על פי הוראות היצרן.
3. פירות וירקות טריים יסופקו כשהם שטופים ובאריזה המונעת זיהום.

פרק 10 - דוכני מזון באירועים / ירידים ברמה ה', ו'.

א. על בעל העסק חלה החובה להעסיק אחראי בטיחות מזון כמוגדר בפרק 4 .

ב. הובלה וקבלת מזון:

1. הובלה של דברי מזון תעשה רק ברכב בעל רישיון עסק מתאים, הרכב ישמר במצב נקי בכל עת.
2. מזון המחייב קירור או חימום או מזון שאינו ארוז מראש ע"י היצרן יועבר מהעסק לאירוע / יריד בצידוד מבודד וצידוד המיועד לשמירת טמפרטורה ואך ורק ברכב בעל רישיון. הטמפרטורה ברכב תשמור על שרשרת הקירור או החימום של המוצרים כדלקמן:
 - הובלת מזון חם תהיה בטמפרטורה של $70^{\circ}\text{C} +$ לפחות.
 - הובלת מזון קר תהיה בטמפרטורה של עד $4^{\circ}\text{C} +$.
 - מוצרים מן החי ילוו בתעודות משנה של רופא וטרינר רשותי.
 - מזון מיובא חייב באישור יבוא מזון, שחרור מהנמל ואישור מבית הקירור.
 - יש לשמור בעסק ובדוכן המזון את תעודות המשלוח המזהות את מקור המזון.
3. במידה ורכב ההובלה משמש לאחסון בעת האירוע, מותר לאחסן בו מזון קפוא/ קר עד 6 שעות. אחסנת מזון מעבר ל 6 שעות תתבצע במתקן קירור/ הקפאה פעיל. תובטח גישה נוחה של אספקת המזון מרכב ההובלה לכל דוכן.

ג. תשתית דוכן המזון:

1. הדוכנים לא ימוקמו ליד עמדה לאגירת אשפה (מרחק של לפחות 10 מ') .

2. כל הדוכנים יחוברו למערכת החשמל שתספק את כל צריכת החשמל בשלבי ההכנה ובמשך כל שעות פעילות היריד.
3. בכל דוכן יהיו: מתקני קירור, מתקני חימום, ציוד לשמירת טמפרטורה, משטחי עבודה מתאימים ומגיני עיטוש.
4. יוקצו אזורים נפרדים להלן: מדור לחלוקה, מקום לשמירת מזון קר בטמפ' של עד $4^{\circ}\text{C} +$, מקום לשמירת מזון חם בטמפ' של $70^{\circ}\text{C} +$ לפחות, המתקנים יצוידו במדי טמפרטורה.
5. תכנון דוכן המזון יהיה באופן שימנע הצטלבות בין מזון בתהליכי הכנה ומזון מוגמר.
6. יוקצה שטח מיוחד לאחסון כלים וציוד.
7. מאחורי כל חמשה דוכנים מבשלים הנמצאים ברצף, והמבצעים טיפול אחרון אך אינם צמודים יותקנו שני כיורים גדולים עם שני שולחנות עזר מנירוסטה ולפחות כיור אחד לשטיפת ידיים.
8. בדוכנים מבשלים המרוחקים זה מזה יותקן כיור בכל דוכן.
9. בדוכנים המבצעים טיפול אחרון, הנמצאים ברצף ולא ניתן להתקין כיורים משותפים יותקן כיור בכל דוכן ודוכן. כל כיור יחובר למערכות אספקת המים, ביוב ולמפריד שומן. ליד כל כיור יותקן מתקן לסבון נוזלי ומגבות נייר חד פעמי.
8. שמן לאחר שימוש ייאסף לתוך כלי קיבול שיפונה בגמר האירוע לאתר מאושר.
9. המרחק המקסימאלי עד לכיורים לשטיפת ידיים לא יהיה יותר מ- 10 מטר. כל דוכן מזון (אזורי אחסון הכנה והגשה) יוצב על משטח קשיח באישור המנהל.
10. כל דוכן מזון יכוסה בגגון (אזורי אחסון הכנה והגשה) או כיסוי אטום אחר.

ד. טיפול במזון בדוכן:

1. מכירת מזון מן החי או מזון אחר המוכן בבית אסורה לחלוטין פרט לדברי מאפה וריבות כמוזכר בפרק רישוי - פרק 3, סעיף ט'.
2. המזון, הכלים והציוד יוחזק כשהם מוגנים כל עת מזיהום סביבתי. מזון בתצוגה יוחזק תחת כיסוי.
3. בדוכנים בהם תהיה מכירת מאכלים המחייבים טיפול אחרון בדוכן עצמו כגון טיפול תרמי, המוצרים יובלו במצב רחוף, חתוך, מעובד ומתובל ומוכנים לטיפול הסופי. כל ההכנות יבוצעו אך ורק בעסק האם המורשה.
4. אין להפשיר במקום מזון קפוא.
5. הגשת מאכלים ללקוח תהיה בכלים לשימוש חד פעמי בלבד.
6. אין להחזיק מזון, ציוד וכלים על הקרקע / רצפה.
7. מותר להשתמש רק בביצים שלמות, ומסומנות כחוק המוחזקות בטמפרטורה של עד $20^{\circ}\text{C} +$ מעלות או ביצים מפוסטרות.
8. בכל עת תהיה הפרדה בהחזקה, בטיפול ובחלוקה בין מזון גולמי לבין מזון בתהליך ומזון מוכן.

9. הציוד והכלים להכנת המזון יהיו מחומר שניתן לניקוי בנקל כגון נירוסטה.
10. כל מוצרי המזון יוחזקו בקירור בכלים בנפח קטן של 1-2 ק"ג כדי לאפשר קירור מהיר עם כסוי מתאים.

ה. אחסון מוצרי מזון בדוכן

בדוכנים של מוצרי מזון ארוזים יוחזקו המוצרים בטמפ' הבאות:

- מוצרים קפואים: 18- מעלות צלסיוס.
- מוצרים מצוננים: עד 4 + מעלות צלסיוס.
- מוצרי גבינות למעט גבינות קשות: עד 10+ מעלות צלסיוס.
- סלטים: עד 4+ מעלות צלסיוס.
- עוגות עם מילוי או ציפוי המחייב קירור: עד 4+ מעלות צלסיוס.

ו. רכב למכירת מזון

מכירת מזון מרכב נייד תתאפשר רק מרכב שיש לו רישיון בר תוקף לרוכלות מזון ובתנאים המפורטים בתקנות רישוי עסקים.

ז. תחזוקה

1. איסוף פסולת - בכל דוכן ימצא מיכל מתאים לקליטת פסולת מדופן בשקית ניילון. נפח פחי האשפה ומספרם יותאמו לפעילות העסק.
2. האשפה מהדוכנים תפונה למתקן האשפה המרכזי של היריד בהתאם לצורך.
3. בסיום יום הפעילות יושלך לפח כל המזון המוכן והחצי מוכן שעבר טיפול כלשהו בדוכן ולא נמכר. מזון שלא עבר טיפול כל שהו יוחזר בתנאים המתאימים לעסק.
4. המקררים והמקפיאים יופעלו מספר שעות לפחות לפני תחילת האירוע וישארו מחוברים לחשמל עד לסיומו.

ח. תנאים נוספים לאירועים בהפעלת חברת הסעדה (קייטרינג)

1. יועץ בטיחות מזון ילווה את האירוע במהלכו ויפקח עליו.
2. במהלך האירוע יבדוק וירשום היועץ את טמפרטורות המזון החם והקר בעת קבלתו, החזקתו והגשתו.
3. יישמרו דגימות מזון לבדיקה מעבדתית, בתיאום עם המנהל.

פרק 11 - דוכני מזון לאירועים / ירידים ברמת סיכון ג' ו - ד'

- א. הדרישות יהיו בהתאם לתקנות לרוכלות מזון החדשות המתיחסות לסוג פעילות זה.
- ב. כיוונים לשטיפת ידיים יותקנו להנחת דעתו של המנהל ובהתאם לפיזור הדוכנים בשטח.

פרק 12 - שירותים ציבוריים בירידים ואירועים תחת כפת השמיים

- א. מספר תאי השירותים והכיורים יהיה בהתאם לטבלאות בנספח 2 להנחיות אלה, ופריסתם באתר תהיה בתיאום ואישור המנהל.
- ב. השירותים יוצבו במרחק של לפחות 50 מטר מדוכני מזון, מאזור פריקה /אחסון מזון.
- ג. מרחק ההליכה המכסימלי אל השירותים באירוע בשטח לא יעלה על 100 מטר.
- ד. בכניסה לאירוע ובשטחו יוצבו שלטים בולטים המכוונים לשירותים.
- ה. ליד השירותים יוצבו כיורים ושקתות לרחיצת ידיים המצוידים בסבון נוזלי, מגבות נייר ומכלים לאיסוף אשפה.
- ו. יבוצעו פעולות ניקיון שוטף בכל שעות האירוע.
- ז. ביריד המתקיים בשעות הערב, השירותים יוצבו במקום מואר. כל תא שירותים יהיה מואר.
- ח. באירוע שבו יתאפשר חיבור מים וביוב למערכות הקבועות, יותקנו שירותים רטובים.
- באירועים אחרים יאושרו ע"י המנהל שירותים כימיים עם כיורים לשטיפת ידיים.
- ט. פתרון לאספקת מים וסילוק שפכים יתאים לדרישות המפורטות בפרקים 6-7.

פרק 13 - שירותים ציבוריים בירידים ואירועים במבנים

- א. חישוב מספר הקבועות הסניטריות והכיורים יעשה בהתאם לצפי מספר המבקרים המתוכנן תוך התחשבות במספר המבקרים בשטח המבנה בזמן שיגרתו. בהתאם לחישוב כאמור, ינתנו הנחיות משרד הבריאות בדבר הצורך בתוספת קבועות סניטריות.
- ב. מספר תאי השירותים והכיורים יהיה בהתאם לטבלאות בנספח 2 להנחיות אלה, ופריסתם באתר תהיה בתיאום ואישור המנהל.
- ג. דוכני מזון, אזורי פריקה /אחסון מזון, יורחקו, ככל הניתן, מהשירותים.
- ד. מרחק ההליכה המכסימלי אל השירותים יעלה על 100 מטר או בהתאם לשיקול דעתו של המנהל. בכניסה לאירוע ובשטחו יוצבו שלטים בולטים המכוונים לשירותים.
- ה. ליד השירותים יוצבו כיורים ושקתות לרחיצת ידיים המצוידים בסבון נוזלי, מגבות נייר ומכלים לאיסוף אשפה.
- ו. יבוצעו פעולות ניקיון שוטף בכל שעות האירוע.
- ז. במידה ותידרש תוספת של קבועות סניטריות כאמור בסעיף 13 (א) דלעיל, יידרש לפעול בהתאם להוראות כדלהלן;
 1. השירותים יוצבו במקום מואר. כל תא שירותים יהיה מואר.
 2. באירוע שבו יתאפשר חיבור מים וביוב למערכות הקבועות יותקנו שירותים רטובים. באירועים אחרים יאושרו ע"י המנהל שירותים כימיים עם כיורים לשטיפת ידיים.

ח. פתרון לאספקת מים וסילוק שפכים יתאים לדרישות המפורטות פרקים 7 – 6.

פרק 14 - הגיינה ובריאות העובד - לכל אירוע

כפוף לתנאי תברואה נאותים בבתי אוכל – תקנות רישוי עסקים – 1983 (נספח 3).

פרק 15 - אירועים / ירידים ברמה ז'.

דרישות לאזור לינה :

1. בעת הקמת אזור לינה, יש להעדיף שטח שבו :
 - א) קרקע בעלת כושר ספיגה גבוה.
 - ב) קרקע בעלת שיפוע מתון.
 - ג) בחודשי הקיץ, יש לבחור, ככל הניתן במקומות מוצלים ובחורף, מקומות שטופי שמש.

2. סדר הקמת המתקנים במחנה

- ניצול תנאי הטופוגרפיה והמטאורולוגיה.
- סדר הקמת המתקנים באזור הנ"ל חשוב, על מנת לנצל היטב את תנאי השטח ומזג האוויר. המתקנים "מייצרי הזיהום" יוקמו במקומות הנמוכים יותר טופוגרפית וכנגד כיוון הרוח, על מנת למנוע מפגעי ריח, זבובים ויתושים וכן זרימת דלוחין למקומות רגישים
- א. בהתייחס למתקנים: משרדים ומתקני מנהלה / הפקה. לינה.
 - ב. דוכני מזון.
 - ג. מקלחות ומתקני רחצה.
 - ד. שרותים.
 - ה. מתקני אשפה.

פרק 16 תנאים נוספים

המנהל רשאי להוסיף תנאים נוספים לאישור רשיון העסק על פי אופי האירוע.

נספח 1

המחלקה לבריאות הסביבה

הרשות שבה הוגשה הבקשה _____ מס' רישוי: _____ תאריך הגשת בקשה: _____

1. דרישה לפי שטח אפקטיבי לקהל :

לכל 1,000 מ"ר שטח אירוע - 4 אסלות ו- 3 כיורים.

2. דרישה לפי מספר משתתפים מקסימלי בזמן נתון :

גברים	אסלות	כיורי □
עד 1,000	4	4
לכל 600 נוספים	2	1

נשים	אסלות	כיורי □
עד 1,000	6	5
לכל 600 נוספים	2	1

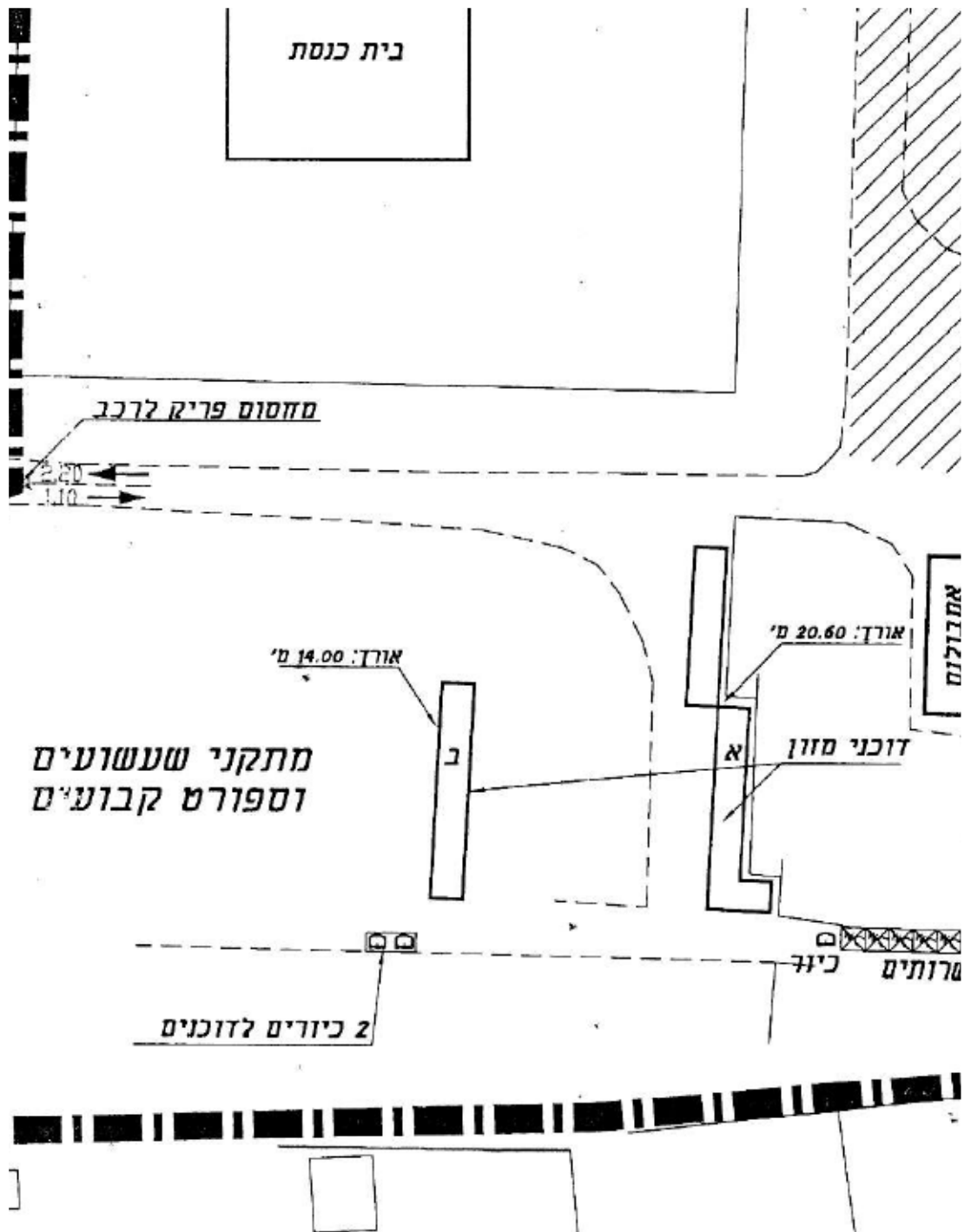
נספח 3

חומר נלווה הנדרש לאישור בקשה לאירוע חד פעמי

- בקשת רישוי עם פירוט תאריכי האירוע, מספר דוכנים, מס' דוכני מזון, מספר מבקרים משוער, שם האחראים עם מס' טלפון, פקס.
- תוכנית האירוע כנדרש בתקנות רישוי עסקים בכל אירוע (דירוג ד', ה').
- טופס לכל דוכן מזון שמשתתף שמולא כנדרש (דירוג ב', ג', ד', ה'). במקרים מסוימים גם רשימה מרוכזת.
- רישיון עסק/יצרן או אישור אחר של כל דוכן (דירוג ב', ג', ד', ה').
- שם יועץ בטיחות מזון המלווה את האירוע (דירוג ד', ה').

נספח מס' 2

תרשים פארק אטד- מיקום דוכני מזון- אירוע יום העצמאות 1.5.2017



נספח מס' 3 - מחירון מירבי למזון

המחירים המרביים בדוכנים ביום האירוע 1.5.2017 לא יעלו על המחירים הבאים :

מוצר	מחיר מירבי בש"ח
ארטיק קרח	5
שלגון/גלידה/טילון חלבי	10
ברד	5
ברד קפה (אייס-קפה)	10
גלידה אמריקאית	10
וופל בלגי	15
שתייה קלה	10
מים מינרלים	5
נקניקיה	15
פופקורן	10
פיצה זוגית	20
פיתה דרוזית	15
צמר גפן מתוק	10
קרפ צרפתי	15
תפוח אדמה מוקרם	20

- הוספה של מוצר נוסף מעבר לרשימה הנ"ל מחייב קבלת אישור המועצה מראש בכתב.
- על הספק לתלות מחירון בולט וברור של כל המוצרים על כל דוכן.