



# המועצה המקומית עומר

15.03.2016

ה אדר ב' תשע"ו

מכרז חיצוני מס' 6-16

## לתפקיד מנהל/ת אגף חינוך, תרבות, נוער וספורט

### דרישות התפקיד וההשכלה

תואר התפקיד: מנהל/ת אגף חינוך, תרבות, נוער וספורט.

היקף משרה: מלאה (100%)

זמינות המשרה: מיידית.

דרוג ודרגה: חוזה אישי בדירוג בכירים בשלטון המקומי.

כפיפות: לראש המועצה.

### תיאור התפקיד

ממונה על גיבוש, עיצוב והפעלת מערכות החינוך, התרבות, הנוער והספורט בעומר ברוח המדיניות היישובית ובהלימה עם הנחיות משרדי הממשלה.

### עיקרי התפקיד

1. התוויית מדיניות וגיבוש תכניות עבודה בתחום החינוך.
2. אחריות על מילוי הוראות הדין והנחיות משרדי הממשלה הרלוונטים בכל הקשור לתחומי החינוך, התרבות, הנוער והספורט.
3. קידום ועידוד של יוזמות פדגוגיות וחברתיות במוסדות החינוך.
4. הובלה, בקרה ויישום תקנות הבטיחות במוסדות החינוך והספורט ביישוב.
5. אחריות על כלל עובדי האגף לרבות טיפול בפיתוח המקצועי שלהם בתחום החינוך ובתחום התמחותם.
6. ליווי ובקרה של פעילות בית הספר היסודי והעל-יסודי.
7. ליווי גני הילדים ובקרה על פעילותם.
8. ליווי השירות הפסיכולוגי החינוכי ובקרה על פעילותו.
9. ליווי ובקרה של מחלקת הנוער והצעירים, הפעלת מועצת נוער יישובית, לרבות מועדון נוער ויוזמות נוספות.
10. ליווי מחלקת הרווחה היישובית ובקרה על פעילותה.
11. ייצוג וייעוץ בנושאים הקשורים למערך החינוך ברשות.
12. הובלת מכלול חינוך בעת חירום, כולל גיוס מתנדבים והכשרה, השתתפות בהדרכות ותרגילים.
13. ניהול מערך הרישום לגני הילדים ולבתי הספר יסודיים ועל-יסודיים.
14. טיפול ובקרת נושאי הצטיידות, רכש ותחזוקה של מוסדות החינוך.
15. ניהול מערך ההסעות היישובי, ביצוע בקרות ותיקון ליקויים כנדרש.
16. מלוי התפקיד של קצין ביקור סדיר ביישוב.
17. ליווי והובלת הספרייה היישובית תוך יישום מדיניות המועצה ומשרד התרבות והספורט בפיתוח הספרייה כמרכז תרבות יישובי.
18. הובלה ופיתוח תוכנית העבודה של מחלקת הספורט ובקרת ביצוע.

מוקד חירום	ספורט	תרבות	ו. בנין העיר	הנדסה	חינוך	גזברות	גביה	מזכירות	לשכת ר. המועצה
6291100-6291111	6291177	6291180	6291141	6291144	6291166	6291151	6291155	6291122	6291133

רח' רותם, ת.ד. 1 עומר, 84965, פקסימיליה: 08-6291110



# המועצה המקומית עומר

## כישורים נדרשים:

1. בעלת תואר אקדמי בתחום רלוונטי ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בישראל.
2. עדיפות לבעלת תעודת הוראה, תעודת הסמכה, או רישיון הוראה קבוע.
3. תינתן עדיפות לבעלי תארים מתקדמים (תואר שני או שלישי).
4. המנהלת/ת/ימונה ת/יהיה חייבת/ת לסיים קורס להכשרת מנהלי מחלקת חינוך בהתאם להנחיות משרד הפנים, לא יאוחר משנתיים מתחילת המינוי.

## ניסיון מקצועי:

1. לפחות שלוש שנים כמנהלת/ת מוסד חינוך, או כבעלת תפקיד ניהולי במוסד חינוך או במערכת החינוך, עדיפות למנהלת/ת בית ספר תיכון אשר כלל הגשה לבגרויות בכל הרמות.
2. יתרון לבעלת ניסיון מוכח בתחום המוניציפאלי.
3. יתרון לבעלת ניסיון בארגון אירועי תרבות וחינוך לרבות חינוך משלים.

## כישורים אישיים:

1. כושר ניהול עובדים והנעתם.
2. יכולת קבלת החלטות.
3. כושר התבטאות בכתב ובע"פ.
4. יכולת ארגון ותכנון.
5. יוזמה ומעוף.
6. יכולת ייצוג המועצה בפני גורמים חיצוניים.

## דרישות נוספות:

שפות - עברית ברמה גבוהה. עדיפות לאנגלית ברמה גבוהה.  
רישום פלילי- העדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.  
נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.  
מילוי התפקיד מחייב מגורים במרחק שאינו עולה על 40 ק"מ מעומר.

**מועמד/ת מתאים/ה** מוזמנים לפנות ע"ג טופס (אותו ניתן להוריד מאתר המועצה) בצרוף קורות חיים, המלצות, העתקי תעודות וכל מסמך רלוונטי אחר עד ליום שני 16.5.16 בשעה 16:00.  
העברת המועמדות באמצעות שליח ו/או דוא"ל.

מועמדות/מועמדים מתאימות/מתאימים עשויים להישלח למבחני התאמה

## פרטים נוספים:

הבהרות ומידע נוסף ניתן לקבל מניסים ניר, בטלפון: 08-6291133 או בדוא"ל [nisimn@ladpc.gov.il](mailto:nisimn@ladpc.gov.il)

פיני בדש

ראש המועצה

לשכת ר. המועצה | מזכירות | גביה | גזברות | חינוך | הנדסה | ו. בנין העיר | תרבות | ספורט | מוקד חירום  
6291133 | 6291122 | 6291155 | 6291151 | 6291166 | 6291144 | 6291141 | 6291180 | 6291177 | 6291100-6291111

רח' רותם, ת.ד. 1 עומר, 84965, פקסימיליה: 08-6291110