



בקשה לשימוש במתקני המועצה

1. אני: שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ ח.נ.: _____
 כתובת: _____ טלפון: _____ נייד: _____
 מבקש רשות של המועצה המקומית עומר להשתמש בנכס השייך למועצה.

2. מטרח השימוש: _____

3. לאירוע מחמשך

א. משך תקופת השימוש המבוקשת: _____ בשעות: _____
 ב. מספר פעמים בשבוע: _____ בימים: _____
 בשעות: _____ בימים: _____

4. לאירוע חד פעמי

תאריך האירוע: _____
 מספר משתתפים צפוי: _____
 שעת האירוע וסיומו: _____

אודקק לסיע המועצה	בהפעלה עצמית
אין ברשות המועצה	
אין ברשות המועצה	
אין ברשות המועצה	
אין ברשות המועצה	

6. באירוע הניל אשתמש באמצעים (פרט)
 א. מערכת הגברה (שם החברה או המפעיל)
 ב. אמצעים פירו טכניים (מפעיל חבי או פרטי)
 ג. מיזנון _____ כן / לא
 ד. חשמלאי _____ כן / לא
 ה. ניקיון _____ כן / לא

7. פרטי הכשרתי וניסיוני בקשר למסרח השימוש

8. משך תקופת השימוש אעסיק: _____ עובדים וצצהיר כי אין ולא חחול עליכם חובת של מעביד כלפי ואו כלפי עובדי הניל.

9. במידה והפעילות במתקן דורשת רשינות ואישורים כל שהם הנבי מתחייב לדאוג בעצמי ועל חשבוני להשיג את הרשינות והאישורים הדרושים לפעילות לפי כל דין ולא חחול כל אחריות על המועצה במתן האישורים והרשינות הדרושים לפעילות (חובה על המשתמש להציג את הרשינות והאישורים למועצה לפני האירוע).

10. קראתי את טופס החוזה הרציב וברור לי כי הסכמת המועצה לבקשתי מוחנה בחתימתי על החוזה ובקיום כל הוראותיו, וזאת, לאחר שתחקבל הסכמת המועצה בכתב לאמור.

חתימת המבקש

חתימות לבקשה לשימוש במתקני המועצה

רכוז תרבות

ממליץ / לא ממליץ

התשלום הנדרש

הערות

תאריך

חתימה

מנהל מחלקת ביטחון

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

מנהל אגף החינוך

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

מהנדס המועצה

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

גזבר המועצה

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

מזכיר המועצה

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

אב הבית של המבנה המבוקש

ממליץ / לא ממליץ

הערות

תאריך

חתימה

ראש המועצה

מאשר / לא מאשר

הערות

תאריך

חתימה

הערות נוספות: